

О структуре образовательной организации

МБДОУ «Детский сад №4 «Калинка».

Управление МБДОУ «Детский сад №4 «Калинка» (далее ДОУ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования от 17.10.2013 №1155, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», иными законодательными актами Российской Федерации и Уставом.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

Формами самоуправления Учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются: Совет Учреждения, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, общесадовое родительское собрание, родительский комитет.

Совет учреждения.

Задачи :

- Определение основных направлений развития, особенностей воспитательно-образовательной программы;
- Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности детского сада;
- Содействие рациональному использованию бюджетных и внебюджетных средств;
- Содействие созданию оптимальных условий и форм организации воспитательно-образовательного процесса;
- Содействие созданию здоровых и безопасных условий развития и воспитания дошкольников.

Совет Учреждения:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения;

- представляет совместно с руководителем Учреждения в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Учреждения, а так же наряду с родительским коллективом и родителями (законными представителями) интересы детей, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- согласовывает распорядок работы Учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по укреплению материально-технической базы;
- согласовывает локальные акты в рамках установленной компетенции;
- заслушивает отчёты руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Учреждения; определяет дополнительные источники финансирования;
- заслушивает отчеты руководителя Учреждения по проверке органами муниципального и государственного контроля (надзора) о деятельности Учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению выявленных недостатков.

• ***Общее собрание трудового коллектива.***

Задачи :

- обеспечение права на участие в управлении работников ДООУ, родителей (законных представителей), представителей общественности;
- обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы ДООУ;
- обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот педагогическим работникам ДООУ;
- стимулирование деятельности работников ДООУ.

Общее собрание трудового коллектива:

- рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, изменения и дополнения к нему;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения с графиками работ;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности;

- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств, из фонда оплаты труда;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, председателя профсоюзного комитета о выполнении соглашения по ОТ Коллективного договора;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- ходатайствует о поощрении и награждении работников Учреждения.

• **Педагогический совет.**

Задачи:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива МБДОУ на совершенствование образовательного процесса.

Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения в пределах установленных законодательством РФ, государственными образовательными стандартами дошкольного образования, типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения;
- принимает образовательную программу и учебно-методический комплекс для использования в Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует работу по выявлению, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта;

- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Учреждения;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждения и его заместителей о создании условий для реализации образовательных программ;
- заслушивает отчеты педагогов по реализации в полном объеме образовательных программ, о качестве образовательного процесса в Учреждении;
- заслушивает результаты внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении;
- ходатайствует о присвоении лучшим педагогическим работникам наград и званий

• **Общесадовое родительское собрание.**

Задачи:

- всемерное укрепление связи между семьей и МБДОУ «Детский сад №4 «Калинка» в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни МБДОУ «Детский сад №4 «Калинка»; к организации воспитательной и образовательной работы.

Общесадовое родительское собрание Учреждения:

- выбирает Родительский комитет Учреждения;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных, образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных ;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результата готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года ;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями и семьями группы риска;

- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению, укреплении материально-технической базы Учреждения, по благоустройству и ремонту его помещений и территории силами родительской общественности;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса и проведение праздничных мероприятий.

• **Родительский комитет.**

Задачи:

- совершенствование условий для осуществления образовательного и воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников.

Родительский комитет:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения канцелярских товаров, методических пособий, дидактического материала и т.п.);
- координирует деятельность групповых родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общих мероприятий;
- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию и качество питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания.
- оказывает помощь Учреждению в организации и проведении общесадовых родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению заведующей Учреждения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета;
- обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций учреждения, уклада жизни детского сада, семейного воспитания;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в т.ч. проведения общих мероприятий.